



استمارة طلب توظيف

تاريخ التقديم بالميلادي: / / م

الاسم الرباعي: الجنسية:

تاريخ الميلاد:

الحالة الاجتماعية:

متزوجة حامل أنسة مطلقة أرملة

• اسم ولي الأمر: قرابته:

• مقر عمله: رقم الهاتف:

• اسم أم المتقدمة: مقر عملها:

في حالة المتقدمة متزوجة يرجى ذكر عدد الأطفال:

آخزمؤهل علمي:

أمية ابتدائي كفاءة الثانوية دبلوم بكالوريوس ماجستير دكتوراه

التخصص: التقدير: سنة التخرج:

مسمى (الجامعة - الكلية - المعهد - المدرسة):

الوظيفة التي ترغبين التعيين عليها:

إداري - تعليمي - رياض أطفال - أخرى:

المادة التي يمكنك تدريسها:

الخبرات السابقة إن وجدت:

م	اسم المنشأة	مسمى الوظيفة	المرحلة	المواد المدرسة	مدة العمل	الراتب
.١						
.٢						
.٣						
.٤						
.٥						

دورات الحاسب الآلي إن وجدت:

م	اسم الدورة	مدتها	عدد الساعات	الجهة المتقدمة	التقدير
١.					
٢.					
٣.					

• هل لك قريب يعمل بمدارس السعد؟

صلة القرابة: الأسم:
 نعم
 لا

• هل لك قريب يعمل في مجموعة شركات سعد؟

صلة القرابة: الأسم:
 نعم
 لا

• لماذا اخترت مدارس السعد الأهلية؟

.....

مقر السكن:

هاتف المنزل: الجوال:

هاتف أحد المعارف: بصفته:

عزيزتي مقدمة الطلب:

من شروط القبول في مدرستنا إرفاق دورة كمبيوتر معتمدة لا تقل عن ١٢٠ ساعة.

توقيع مقدمة الطلب على صحة المعلومات

.....

خاص بمسئولة التوظيف:

المرئيات:

.....

.....

.....

.....

.....

.....